



## Vejledningsmateriale

# Hg

## Information til UU-vejledere og klasselærere i folkeskolerne

Hg – Handelsskolernes grundforløb – er indledning til en erhvervsuddannelse, som henvender sig til elever, der er interesseret i det merkantile område.

Disse erhvervsuddannelser danner basis for job i erhvervslivet og giver mulighed for videre studier. Uddannelserne er internationalt orienteret og forbereder eleverne på at begå sig i et globaliseret samfund. Desuden er it et højt prioriteret element i uddannelserne.

En merkantil erhvervsuddannelse er som hovedregel et fireårigt forløb og består af et grundforløb og et hovedforløb. Grundforløbet foregår på handelsskolen og hovedforløbet i en virksomhed vekslende med skoleophold. Der er mulighed for at vælge mellem forskellige specialer inden for områderne: detail, handel, kontor eller finans eller kortere uddannelser som eksempelvis butiksmedhjælper, ferskvareassistent, sundhedssekretær m.v.

Grundforløbet retter sig mod alle elever, uanset om de opfatter sig selv som praktisk anlagte eller bogligt orienterede.

Eleven skal have afsluttet minimum 9. klasse eller tilsvarende. Der er ingen adgangsbegrænsning, men det er vigtigt, at elevens forudsætninger i dansk, matematik og fremmedsprog er i orden. Der er dog mulighed for at forlænge grundforløbet, hvis man har behov for ekstra undervisning i disse fag.

Der er fire områder inden for de merkantile erhvervsuddannelser:

### Detail

#### Detail med speciale

Dette er en uddannelse på normalt 4 år fordelt med et grundforløb på 2 år og derefter 2 år i praktik. Som elev kan man blive uddannet til salgsassistent, dekoratør eller blomsterdekoratør.

Arbejdsopgaver som elev: Kundeekspedition, vareeksponering, indkøb, vareregistrering, markedsføring, økonomi og dekoration. Arbejdsopgaverne varierer i forhold til den profil, eleven vælger i uddannelsen.

#### Butiksmedhjælper

Dette er en uddannelse på 2 år fordelt med et grundforløb på 1 år og 1 år i praktik.

Arbejdsopgaver som elev: Kundeekspedition, vareeksponering, vareregistrering og økonomiske afstemninger.

#### Ferskvareassistent

Dette er en kort uddannelse på 2 1/2 år, som er en kombination af en detailuddannelse og en Jordtil-Bord-uddannelse: Man kan blive elev inden for ferskvareindustrien fx i et supermarkeds delikatessedeafdeling.

Arbejdsopgaver som elev: Tilberedning af mad, præsentation af varer over for butikkens kunder og rådgivning om, hvordan de kan sammensætte madvarerne til gode måltider.

#### Kundekontaktcenteruddannelse

Dette er en uddannelse på 2 år fordelt med et grundforløb på 1 år og 1 år i praktik.

Arbejdsopgaver som elev: Telefonisk salgssarbejde, ordremodtagelse, service og support samt informationsindsamling til fx markedsanalyser.





### Handel

Dette er en uddannelse på normalt 4 år fordelt med et grundforløb på 2 år og 2 år i praktik.

Som elev inden for handel uddannes man til handelsassistent inden for salg eller service, logistikassistent eller indkøbsassistent.

Arbejdsopgaver som elev: Personlig kundeservice, ordre- og aftalebehandling, planlægning, kalkulation af priser, indkøb (genbestillinger), kontrol af varelager samt forsendelse. Arbejdsopgaverne varierer i forhold til det speciale, man vælger.

### Kontor

#### Kontor med speciale

Dette er en uddannelse på normalt 4 år fordelt med et grundforløb på 2 år og 2 år i praktik. Man kan blive kontorelev inden for økonomi, revision, spedition og shipping, administration, offentlig administration, lægesekretær, advokatsekretær og rejseliv.

Arbejdsopgaver som elev: Sagsbehandling, økonomi, salg og indkøb, markedsføring samt skriftlig og mundtlig kommunikation. Arbejdsopgaverne varierer i forhold til det speciale, man vælger.

#### Generel kontor

Dette er en uddannelse på normalt 4 år fordelt med et grundforløb på 1 år og 3 år i praktik.

#### Kontorservice

Dette er en uddannelse på 2 år fordelt med et grundforløb på 1 år og 1 år i praktik.

Arbejdsopgaver som elev: Kopiering, telefonomstilling, skrankeekspedition, postomdeling, arkivering samt tasteopgaver.

### Sundhedssekretær

Dette er en skolebaseret uddannelse, som normalt varer 1 år og 7 måneder. Heraf varer grundforløbet normalt 1/2 år.

Arbejdsopgaver som elev: Administrative opgaver som tidsbestilling og opfølgning herpå, skriftlig og mundtlig kommunikation med behandlere og sygehuse.

### Finans

Dette er en uddannelse på normalt 4 år fordelt med et grundforløb på 2 år og 2 år i praktik.

Man kan blive elev i pengeinstitutter, kreditforeninger, finansieringsselskaber og inden for forsikringsbranchen.

Arbejdsopgaver som elev: Sagsbehandling, kunde-kontakt, økonomi, servicesalg samt skriftlig og mundtlig kommunikation. Arbejdsopgaverne varierer i forhold til ovennævnte uddannelsesretninger.

I praksis foretrækker virksomhederne i finanssektoren generelt elever med en gymnasial uddannelse (hxx) frem for hg-elever.





## Grundforløb

Formålet med grundforløbet er, at eleven opnår en række grundlæggende færdigheder, som giver et godt fagligt og personligt udgangspunkt for at indgå uddannelsesaftale med en virksomhed om praktikdelen af erhvervsuddannelsen.

Grundforløbet, som er fuldtids skolegang på en handelsskole, varer mellem 1/2 og 2 år, alt afhængig af elevens forudsætninger og mål med uddannelsen. De merkantile erhvervsuddannelser stiller således forskellige krav til elevens teoretiske viden.

Undervisningen er tilrettelagt tematiseret med speciel fokus på, at den skal være praksisnær. Det betyder blandt andet, at eleven vil møde gæstelærere fra erhvervslivet og få mulighed for at komme på virksomhedsbesøg. Undervisningen er meget afvekslende og består ofte af cases og projekter.

I løbet af uddannelsen har eleverne gode muligheder for at udvikle sig personligt – ikke bare gennem den daglige undervisning, men også via fx studierejser.

Når eleven begynder på uddannelsen, sker det via et afklaringsforløb. Som resultat af afklaringsforløbet udarbejder elev og kontaktlærer i fællesskab en personlig uddannelsesplan for eleven, som løbende justeres.

På grundforløbet skal eleven have grundfag, områdefag og valgfag. Grundfagene er obligatoriske; men man kan vælge, hvilket niveau man vil gennemføre grundfagene på – se skema nedenfor. Områdefagene kan både være obligatoriske og valgte. Valgfagene er naturligvis nogle, man kan vælge mellem, og de kan variere fra skole til skole.

Det er gennem valg af niveauer i grundfagene og gennem valg af områdefag og valgfag, at man uddanner sig hen mod det fremtidige jobområde. Derfor er det vigtigt, at eleven vælger de fag, der har interesse – og som giver adgang til den ønskede praktikplads.





## Grundfag

Grundfagene er både teoretiske og praktiske, ligesom de fleste også indebærer både mundtligt og skriftligt arbejde. Eleven får undervisning i grundfagene:

- Dansk
- Engelsk
- Erhvervsøkonomi
- It (Informationsteknologi)
- Salg & service
- Samfundsfag
- 2. fremmedsprog – fx tysk (ikke obligatorisk på alle uddannelser)

Eleven skal afslutte de enkelte grundfag på forskellige niveauer, afhængig af hvilket uddannelsesområde der ønskes.

Uddannelsesområde (se skemaet i bunden af siden), fag og niveauer:

Specialet rejseliv og spedition kræver niveau C i engelsk eller 2. fremmedsprog.

Specialet økonomi og revision kræver niveau C i erhvervsøkonomi.

\* Enten engelsk eller 2. fremmedsprog skal være på mindst niveau D.

Niveauer fremhævet med fed skrift på mørk baggrund skal bestås med mindst karakteren 6,0.

I niveauer, der er understreget på lysere baggrund, skal eleven opnå et gennemsnit på 6,0.

## Områdefag

Områdefag skal både give eleven brede, fagrettede og generelle, personlige kvalifikationer. Disse fag indgår i temaforløbene, hvoraf der er minimum 1 pr. halvt års undervisning. Til hvert temaforløb skal der vælges et områdefag. Der kan vælges mellem i alt 19 områdefag:

- Psykologi, kommunikation og service
- Sprog, kultur og international handel
- Reklame og markedsføring
- It-værktøj og web-kommunikation
- Miljø og ressourcer
- E-business
- Visuel markedsføring
- Fødevarer og hygiejne
- Planlægning, adm. og sagsbehandling
- Iværksætter
- Købmændskab og butiksdrift
- Logistik
- Indkøb
- Sundhedssektoren
- Finansiering
- Erhvervsret
- Forvaltning
- Grafisk præsentation
- Servicesalg

	Dansk	It	Engelsk	Erhvervsøkonomi	Salg & Service	Samfundsfag	2. fremmedsprog
Handel	<b>D</b>	<b>C</b>	E	<b>D</b>	<b>C</b>	D	E
Detail Spec.	<u>D</u>	<u>D</u>	D	<u>D</u>	<u>C</u>	D	E
Butiksmedhj.	<u>E</u>	<u>E</u>	E	<u>E</u>	<u>D</u>	E	
Ferskvareass.		F	F				
Kundekont.	<b>D</b>	<b>D</b>	E	E	<b>D</b>	E	
Kontor Spec.	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>D*</b>	<b>E</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>E*</b>
Kontor gen.	E	E	E	E	D	D	
Kontorserv.	<b>E</b>	<b>E</b>	E	E	E	E	
Sundh.sekr.	F	F				F	
Finans	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>





### Valgfag

Valgfagene kan være forskellige fra handelsskole til handelsskole. Eleven vil typisk kunne vælge mellem fag, der er praktisk/kreative, og fag, der er mere teoretiske, fx grundfag på højere niveauer. Eksempler på valgfag:

- Dekoration
- Design
- Markedsføring
- Miljø
- Privatøkonomi
- Psykologi
- Matematik

### Eksamen

Der holdes eksamen i grundfag og valgfag samt i et obligatorisk eksamensprojekt.

Det er en forudsætning for at begynde på hovedforløbet, at eleven har afsluttet grundforløbet og bestået fagene på de krævede niveauer i den valgte

uddannelsesretning. Desuden skal eleven have en uddannelsesaftale med en godkendt virksomhed i Danmark eller udlandet.

### Valgfrie del

Der er mulighed for at forlænge undervisningen i grundforløbet med op til 40 uger, såfremt eleven har behov for det for at nå de krævede niveauer i grundfagene.

### Sammenhæng mellem hg (grundforløbet) og hhx (gymnasial uddannelse)

Det har tidligere været muligt at bruge hg som en slags forberedelse til hhx, evt. således at eleven efter hg2 kunne fortsætte på hhx 2. år. Dette er ikke længere muligt. Hvis en elev i løbet af grundforløbet finder ud af, at han/hun hellere vil på hhx, så skal eleven sandsynligvis starte forfra på hhx 1. år, og eleven vil evt. skulle deltage i en optagelsesprøve.

## Hovedforløb

Hovedforløbet foregår som praktik i en virksomhed og et antal skoleophold à 1-2 uger. Skoleopholdene kan foregå på en handelskostskole, hvis den nærmeste handelsskole ikke kan tilbyde undervisningen. Hovedforløbet afsluttes med en fagprøve, som skal bestås med karakteren 6, for at der kan udstedes et uddannelsesbevis.

### Uddannelsesstøtte og løn

På grundforløbet kan eleven få Statens Uddannelsesstøtte (SU). Eleven får løn under hovedforløbet, når det påbegyndes i en virksomhed. Hvis eleven skal optages i skolepraktik, udbetales en ydelse, der nogenlunde svarer til SU.

### Videreuddannelse

Når man har gennemført en erhvervsuddannelse, har man mulighed for at videreudanne sig til eksempelvis markedsføringsøkonom, serviceøkonom, handelsøkonom, finansøkonom – forudsat at man opfylder de nævnte uddannelsers specifikke krav.

### Flere oplysninger

På internettet kan man finde flere oplysninger.  
[www.handelsskolerne.com](http://www.handelsskolerne.com)  
[www.vejledning.dk](http://www.vejledning.dk)  
[www.uddannelsesguiden.dk](http://www.uddannelsesguiden.dk)  
[www.uvm.dk](http://www.uvm.dk)

